

05.02.2018г.
«О проведении
итогового сочинения
(изложения) в 11 классе
в 2017-2018 учебном году»

№ 19

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 г. № 1400, в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, и в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения)

приказываю:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в 11-х классах 07 февраля 2018 года в 10.00 ч кабинет № 310.

2. Назначить:

- Истомину Галину Николаевну, заместителя директора по УВР, руководителем пункта проведения итогового сочинения (изложения) на базе МБОУ «Февральская СОШ» и ответственной за:

- организацию регистрации обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с их заявлениями;

- контроль получения согласия на обработку персональных данных при подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении);

- изменение текущего расписания занятий образовательной организации в день проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечение, ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения) с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;

- подготовку черновиков на каждого участника итогового сочинения (изложения), а также дополнительных черновиков;

- подготовку в необходимом количестве инструкций для участников итогового сочинения (изложения), зачитываемых членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете пред началом проведения итогового сочинения;

- подготовку инструкции для участников итогового сочинения (на каждого участника);

3. Назначить Дружину Татьяну Борисовну, учителя информатики, техническим специалистом, оказывающим информационно-технологическую помощь руководителю, а также осуществляющим копирование (сканирование) бланков итогового сочинения (изложения).

4. Назначить:

- комиссию для организации итогового сочинения (изложения) в составе (организаторы в аудитории):

Поух В.В., учитель физики;

Завьялову Л.Ф., учитель географии.

5. Назначить:

- Соломину Л.И. учителя биологии, географии, дежурным, контролирующим соблюдение порядка проведения итогового сочинения (изложения) вне аудитории;

6. Нейковской Г.Ч., ответственной за работу с библиотечным фондом, обеспечить обучающихся орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (изложения).

7. Истоминой Г.Н., руководителю пункта проведения итогового сочинения (изложения) предоставить работы участников итогового сочинения (изложения) в отдел образования до 10.00ч 09 февраля 2018 г.

8. Дружиной Т.Б., ответственной за ведение школьного сайта, довести настоящий приказ до всех участников образовательных отношений путём его размещения на официальном сайте образовательной организации.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы



Т.А. Батукова